|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Башкортостан РеспубликаһыныңШаран районымуниципаль районыныңАкбарыс ауыл Советыауыл биләмәһе ХакимиәтеАкбарыс ауылы, Мºктºп урамы, 2 тел.(34769) 2-33-87 | ШаранГерб цветной | Администрация сельского поселенияАкбарисовский сельсоветмуниципального районаШаранский районРеспублики Башкортостанс. Акбарисово, ул.Школьная,2 тел.(34769) 2-33-87 |

 **ҠАРАР**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** 03 май 2018 й. № 21 03 мая 2018 г. |

**О создании и организации работы штаба оповещения и пункта сбора сельского поселения по оповещению, сбору и отправке предназначенных ресурсов и техники в период выполнения мобилизационных мероприятий**

 В целях выполнения Федерального Закона № 31 - ФЗ от 26 февраля 1997 г. «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» , «О воинской обязанности и военной службе» № 53-Ф3 от 12.03.1998г , Постановления Правительства Российской Федерации № 3852 от 30.12.2006г, постановляю:

1. Для организационного оповещения предназначенных ресурсов и поставщиков техники создать штаб оповещения и пункт сбора в сельском поселении в следующем составе:

 - Начальник ШО и ПС - Ягудин Рамил Гамилович

 - Тех.работник по оповещению - Шангареева Ирина Байболдиновна

 - Посыльные :

 №1 Сайфуллина Дамира Мусанифовна

 №2 Байгузина Ольга Рифовна

 -Сопровождающие:

 1 – Урсаев Алексей Павлович

 2 - Минлишев Радик Минлигареевич

 - Участковый уполномоченный - Саитов Валерий Аркадиевич.

 Специалисту по ведению воинского учета провести укомплектование администрации ШО и ПС МО из числа граждан, не призываемых по мобилизации, проживающих в сельском поселении, согласно именного списка личного состава ШО и ПС МО , своевременно его уточнять, зменения вносить по мере необходимости. Все изменения не реже чем раз в месяц доводить до сотрудников отдела ВК РБ по Бакалинскому и Шаранскому районам (моб .подразделение)

2. Получение сигнала (команды, распоряжения) военного комиссариата по Бакалинскому и Шаранскому районам на выполнение мероприятий степеней боевой готовности и своевременного доведения до должностных лиц администрации сельского поселения Акбарисовский сельсовет определить:

 а) в дневное время - по телефонам №№ 2-33-87, 2-78-05

 б) в ночное время - по домашним телефонам должностных лиц

 администрации сельского поселения №4-64-12.

3. Оповещение личного состава ШО и ПС МО проводить по месту жительства и работы персональными повестками через посыльных.

Оповещение ГПЗ, призываемых на военную службу по мобилизации и поставщиков техники проводить посыльными по месту жительства и работы по маршрутам оповещения.

а) до прибытия уполномоченного военного комиссариата - по карточкам первичного учета;

б) с прибытием уполномоченного - по персональным повесткам.

Выдачу повесток посыльным организовать в ШО и ПС МО через тех. работника по ведомости выдачи карточек первичного учета.

4. Места сбора мобилизационных ресурсов для последующей отправки на пункты сбора военного комиссариата определить;

а) граждан пребывающих в запасе - здание администрации сельского поселения Акбарисовский сельсовет. Отправку ГПЗ на пункты сбора военного комиссариата производить по именным спискам команд и партий с назначенными сопровождающими, с вручением им на время выполнения задач удостоверений.

5. Работу ШО и ПС МО организовать в административном здании администрации сельского поселения с имеющимся имуществом и оборудованием. Ответственным за подготовку рабочих мест личного состава ШО и ПС МО, разработку необходимой документации и оснащение оборудованием назначить управляющего делами администрации сельского поселения.

 Для оповещения и обеспечения доставки граждан, призываемых по мобилизации, на пункты сбора использовать транспорт администрации сельсовета.

6. В период эвакуации населения из категорированных населенных пунктов возложить на инспектора воинского учета- обязанности по учету :

-граждан, подлежащих призыву на военную службу

- граждан, пребывающих в запасе

-транспортных .

 Прибывших на территорию сельского поселения по учетным документам установленной формы (с пометкой «Э» в правом верхнем углу) Начальником приемного эвакуационного пункта (ПЭП) назначить главу администрации сельского поселения. Начальнику ПЭП осуществить контроль за учетом прибытия, регистрации и размещения прибывающего эвакуационного населения, транспорта и предприятий. Производить доклад по ведомости в группу контроля отдела ВК РБ о количестве прибывшего на территорию администрации сельского поселения населения, транспорта.

7. Настоящее постановление обнародовать на досках информации в населенных пунктах и разместить на официальном сайте сельского поселения Акбарисовский сельсовет в сети Интернет.

8.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о управляющего делами администрации сельского поселения Ринатову Г.Р.

И.о главы сельского поселения

Акбарисовский сельсовет

 муниципального района

Шаранский район

Республики Башкортостан Р.Г.Ягудин